



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
REITORIA - GABINETE DA REITORIA

**16ª CONVOCAÇÃO - EDITAL Nº17/2021-
GR/UFPB**

O Gabinete da Reitoria da Universidade Federal da Paraíba, no uso de suas atribuições, torna pública a **16ª CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS PARA CELEBRAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO** do Edital do Processo Seletivo Simplificado (publicado em 19 de abril de 2021, no site da UFPB, link <https://www.ufpb.br/ufpb/contents/documentos/Selecao%20de%20Estagiarios%202021/Edital172021SeleodeEstagiosFinal.pdf>) para preenchimento de vagas e manutenção de cadastro de reserva para Estágio Não Obrigatório Interno (Bolsa-Estágio) na **BIBLIOTECA CENTRAL**, considerando a Lei nº 11.788/2008, a Instrução Normativa nº 213, de 17 de dezembro de 2019, a Resolução do CONSEPE/UFPB nº 29/2020 e a Instrução Normativa Conjunta PROGEP/PROPLAN/PRG/GR nº 01/2016.

Considerando a PRORROGAÇÃO DO EDITAL Nº 17 /2021 - GR/UFPB, publicada em de maio de 2022, e atendendo à **solicitação do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes (CCHLA/UFPB), conforme Processo 23074. 022691/2022-59**, apresentam-se as orientações a seguir , segundo os itens 4.9, 7.5, 8.1, 8.2, 8.4, 8.6 e 8.7 do EDITAL Nº 17 /2021 - GR/UFPB, :

- I. Os candidatos "convocados" listados na PLANILHA ANEXA devem:
 - a. Atualizar, o que for possível, no SIGAA, os dados pessoais (SIGAA -> Menu Discente -> Outros -> Meus Dados Pessoais): Tipo sanguíneo e fator RH; estado civil; celular; RG; unidade federativa do RG; dados do título de eleitor; certificado militar (para candidatos do sexo masculino, etc). O documento que não for possível atualizar no SIGAA, fazê-lo utilizando o formulário disponível em <http://www.prg.ufpb.br/prg/codesc/documentos/formularios/formulario-atualizacao-de-dados-cadastrais-1.pdf/view>
 - b. Enviar para sgp.cchla.ufpb@gmail.com, com cópia para a Biblioteca Central (secretaria@biblioteca.ufpb.br), em até 48 h (quarenta e oito horas) da publicação da convocação na página da UFPB (<https://www.ufpb.br/ufpb/menu/servicos-1/concursos>), um arquivo em pdf contendo cópia do RG e CPF, dados da conta



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
REITORIA - GABINETE DA REITORIA

corrente própria (apenas banco físico), nome completo e matrícula SIAPE do(a) orientador(a) e declaração nominal de que aceita desenvolver o estágio interno por aproveitamento na Assessoria de Informática (Ciências da Computação) e na Assessoria de Administração (Gestão Pública) do CCHLA, com o seguinte assunto:
Documentospessoais_convocações após
prorrogação_(nomedoestudante)_EditalN172021-GR;

- c. Candidatos convocados que deixarem de enviar os e-mails e documentos no prazo estabelecido será, automaticamente, desclassificado(a).
-
- II. As convocações serão precedidas do devido Processo Administrativo, obedecida a ordem de classificação do respectivo candidato(a) publicado no RESULTADO FINAL DO EDITAL Nº 17/2021-GR/UFPB.
 - III. Havendo vagas não preenchidas até o dia 18/05/2023, serão publicadas novas convocações, obedecida a ordem de classificação do RESULTADO FINAL DO EDITAL Nº 17/2021-GR/UFPB e os cadastros de reserva de vagas de cada unidade concedente;

ANEXO

BIBLIOTECA CENTRAL-BC				
Ciências da Computação - Pessoa autodeclarada parda				
Classificação	Nome	Matrícula	Soma	Situação Final
1º	ADRIAN ANCELMO FERNANDES DA SILVA	20190137371	16,14	APROVADO(A) PARA CR
Gestão Pública - Ampla concorrência				
Classificação	Nome	Matrícula	Soma	Situação Final
2º	IRISMA MARIA ALVES DE OLIVEIRA	20190127811	17,66	APROVADO(A) PARA CR

Emitido em 20/05/2022

CONVOCAÇÃO Nº 14/2022 - CCHLA-DC (11.01.15.57)
(Nº do Documento: 14)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/05/2022 10:30)
PABLO NOGUEIRA TELES MOREIRA
CHEFE DE GABINETE
1919288

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número:
14, ano: **2022**, documento (espécie): **CONVOCAÇÃO**, data de emissão: **20/05/2022** e o código de verificação:
834e54d11a